Austausch einer FinTS-Chipkarte in Profi cash 11



1.	Melden Sie den Anwender in Profi cash an, dessen Karte getauscht werden muss.	Firr An	ma 0001 Klaus wender Klaus Chip sswort
2.	Klicken Sie auf den Menüpunkt "Stammdaten" und anschließend auf "HBCI-Verwaltung"	Pa	Stammdaten Auswertungen Einstellungen Hi Zahlungsempfänger / -pflichtige AZV-Zahlungsempfänger Banken Konten Auftraggeber Auftragsgruppen AZV-Auftragsgruppen Mandate Gläubiger-Identifikationsnummern Währungsstamm Kurstabelle Länderkennzeichen Vorbelegungen
3.	Legen Sie nun die neue Chipkarte in den Kartenleser ein.		HBCI-Verwaltung EBICS-BPD-Verwaltung ENDER GAUSS AND
4.	Im Fenster "HBCI- Verwaltung" klicken Sie auf die Schaltfläche "Chipkartendaten lesen"	-	vorhandenes Sicherheitsmedium übernehmen / beart Sicherheitsdatei lesen Chipkartendaten lesen



Austausch einer FinTS-Chipkarte in Profi cash 11

5. Das Programm fordert zur Eingabe der PIN auf. Geben Sie sie wie gewohnt am Kartenleser ein und drücken Sie auf "ok".

6.	Vergeben Sie nun ein HBCI-Kürzel für die	Datensatz von Sich	erheitsdatei/Chipkart	e gelesen			
	eingelesene Karte. Wir empfehlen hier eine	HBCI-Kürzel					
	Kombination aus Bank und Laufzeit, z.B. "vb-	Bankleitzahl	4786	0125			
		Benutzerkennung	672640				
	bigt-2020	VR-Kennung	I				
7.	Klicken Sie anschließend auf "Speichern"	Kommunikatic	nszugang über -	FCP/IP: h	bci.gad.de Beenden		
8.	Sie fallen nun in das Fenster "HBCI-	HBCI-Ver	HBCI-Verwaltung				
	Verwaltung" zurück.	HBCI-Ki	irzel ? v	b-bigt-2020			
		Bankleit	zahl	47860125			
		Benutze	rkennung	6726403			
		VR-Ken	nung				
		Sicherh	eitsmedium	Chipkarte Kartennur	(RDH-7 1984) nmer: 67264033		
9.	Klicken Sie auf "Benutzerdaten	Verzeich	nnis Sicherheitsdateien	G:\TEMP			
	aktualisieren"	Benu	zerdaten aktualisieren	Freistell	ungsdaten anzei		
		Verwall	Verwaltung Sicherheitsmedium / -verfahren				
		Chip	artendaten schreihen	Sc	shliissel ändern		

- 10. Den Hinweis auf die benötigte Chipkarte bestätigen Sie mit "ok".
- 11. Sie werden nun wieder aufgefordert, die PIN einzugeben.
- 12. Das System aktualisiert nun die Benutzerdaten.
- 13. Schließen Sie das angezeigte Protokollfenster und die HBCI-Verwaltung jeweils durch Klick auf die Schaltfläche "Beenden"





Austausch einer FinTS-Chipkarte in Profi cash 11

- 15. Wählen Sie im Feld "Kontokürzel" ein Konto der Bank aus, dessen Karte getauscht wird.
- 16. Klicken Sie nun auf den kleinen Pfeil am rechten Rand des Feldes "HBCI-Kürzel"
- 17. Wählen Sie das beim Einlesen der Karte vergebene Kürzel aus.
- 18. Klicken Sie auf "Speichern"
- 19. Eventuell erscheint die Frage, ob das Kürzel bei allen Konten zu dieser Bank eingetragen werden soll.

K	Konto-Kürzel	B + K. KK
ĸ	Kontoart	B + K KK B + K Bau
HBCI-Kürzel	kein	

Profi cash	×
HBCI-Kürzel 'vb-bigt-2020' bei allen Konten zur BLZ 47860125 eintragen?	Nein
	🔸 Ja

Klicken Sie auf "ja"

- 20. Eventuelle Abfragen, ob für einzelne Konten Umsatzinformationen abgerufen werden sollen, beantworten Sie zunächst bitte mit "nein".
- 21. Klicken Sie nun abschließend auf "Beenden".

Damit ist der Kartentausch abgeschlossen und Sie können die Karte wie gewohnt in Profi cash nutzen.

Bei Fragen stehen Ihnen neben Ihren bekannten Ansprechpartnern in der Bank auch die Mitarbeiter unseres eBanking Supports mit Rat und Tat zur Seite.

Sie erreichen uns während unserer Geschäftszeiten telefonisch unter der Rufnummer

0521 544-300

und per E-Mail unter der Adresse

ebanking@volksbankinostwestfalen.de